



RESOLUCIÓ per la qual s'obre la convocatòria ordinària 3/2017 per formar part de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral

Per Resolució de 13 de juny de 2012 de la directora de Serveis del Departament d'Ensenyament es van aprovar les bases generals de funcionament i gestió de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral. La base 1.2 de l'esmentada Resolució estableix que amb caràcter general, abans de l'inici del curs escolar, es podrà obrir termini per a la presentació de sol·licituds per a formar part de l'esmentada borsa.

Per Resolució de 14 de juny de 2012 de la directora de Serveis del Departament d'Ensenyament es va obrir la convocatòria ordinària 2/2012 per formar part del bloc 1 i bloc 2 de la borsa de treball de personal d'administració i serveis del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral.

Per Resolució d'11 de juliol de 2016 de la directora de Serveis del Departament d'Ensenyament es regularitza la llista de participants de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral i s'actualitza l'experiència professional a l'Administració de la Generalitat de les persones que formen part de la borsa.

Per Resolució de 27 d'abril de 2017 es modifiquen les bases generals de funcionament i gestió de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral, aprovades per Resolució de 13 de juny de 2012 de la Directora de Serveis.

Atès que per atendre les necessitats del servei a prestar, el Departament d'Ensenyament considera necessari obrir una convocatòria per constituir una borsa de treball de candidats disponibles i susceptibles de contractació en règim laboral temporal.

En ús de les competències que m'han estat delegades, i d'acord amb el que preveu el VI Conveni col·lectiu únic de l'àmbit de Catalunya del personal laboral de la Generalitat de Catalunya,

RESOLC,

1. Aprovar la convocatòria ordinària núm. 3/2017 per formar part de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral, d'acord amb l'annex 1 de les bases específiques de participació.

2. Determinar que aquesta resolució es publiqui el dia 28 d'abril de 2017 al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat>), així com per Internet a la pàgina del Departament d'Ensenyament (<http://ensenyament.gencat.cat>).

3. Obrir un termini de vint dies naturals des del dia 2 de maig de 2017 per tal que les persones que reuneixen els requisits per formar part de la borsa de treball de personal d'administració i serveis del departament d'Ensenyament puguin formalitzar la seva participació.

Contra aquesta Resolució es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Així mateix, es pot interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant de la directora de serveis d'Ensenyament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

La directora de Serveis
(p.d. Resolució ENS/1840/2011, de 21 de juliol
DOGC 5930, de 28.7.2011)

Annex 1. Bases específiques de participació

1. Normes de funcionament i gestió

Les normes de funcionament i gestió de la convocatòria ordinària 3/2017 són les establertes a la Resolució de 13 de juny 2012 de la directora de Serveis del Departament d'Ensenyament, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases generals de funcionament i gestió de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral, annexos 1 i 2 i a la Resolució de 27 d'abril de 2017, per la qual es modifiquen les bases generals de funcionament i gestió de la borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del departament d'Ensenyament.

2. Persones participants a la convocatòria 3/2017

Poden participar en aquesta convocatòria ordinària les persones que reuneixen els requisits per formar part dels blocs 1, 2 i 3 de la borsa de treball, per les categories professionals i els àmbits geogràfics establerts al punt 3.

3. Categories professionals i àmbits geogràfics

Es podran presentar sol·licituds per a les categories professionals i els àmbits geogràfics en funció del bloc al qual es participi, d'acord amb el següent:

3.1. Blocs 1 i 2

S'obre convocatòria per totes les categories professionals i tots els àmbits geogràfics.

3.2. Bloc 3

Per a les persones participants del bloc 3 s'obre convocatòria per a totes les categories professionals i àmbits geogràfics excepte per les categories d'auxiliar d'educació especial (D1) i de netejador/a (E) que no s'obre convocatòria per a cap àmbit geogràfic.

Les categories professionals i els àmbits geogràfics que no són objecte d'aquesta convocatòria que siguin demanats per les persones en la sol·licitud de participació no seran tinguts en compte.

4. Formalització de sol·licituds

La sol·licitud de participació a la borsa de treball per a les persones que reuneixen els requisits establerts al punt 2, s'ha de formalitzar mitjançant procediment telemàtic a través de la web de l'aspirant (http://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/e13_borpas).

Per accedir a la web de l'aspirant és necessari identificar-se amb usuari i contrasenya. Cal donar-se d'alta seguint les indicacions de l'aplicatiu.

4.1. Participants de la borsa vigent

Les persones que formen part de la borsa han de confirmar la seva participació mitjançant la web de l'aspirant.

Un cop identificades, les persones participants han de seguir els passos de tramitació que estableix l'aplicatiu. Finalitzada la tramitació, la sol·licitud es considera registrada i presentada davant l'Administració.

4.2. Nous participants

Les persones que estiguin interessades en formar part de la borsa de treball han de formalitzar la seva sol·licitud a través de la web de l'aspirant. Una vegada emplenada la sol·licitud, tramitada i registrada per via telemàtica definitivament, es considera presentada davant de l'Administració. Després d'aquesta tramesa i dintre del període de presentació de sol·licituds, les modificacions que impliquin una nova sol·licitud fan que s'anul·li la sol·licitud tramitada i se'n generi una de nova.

Efectuada la tramitació i registre de la sol·licitud, la persona interessada pot imprimir el full resum de la seva sol·licitud i ha de presentar al registre dels serveis territorials del Departament d'Ensenyament o del Consorci d'Educació de Barcelona demanat com a àrea de gestió el document imprès que es genera a través de l'aplicació informàtica, on s'especifica la documentació justificativa dels requisits al·legats a la sol·licitud, durant el termini de presentació de sol·licituds, per qualsevol dels mitjans que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Borsa de treball de personal d'administració i serveis

La borsa de treball de personal d'administració i serveis i de professionals d'atenció educativa i de suport a la docència del Departament d'Ensenyament per a cobrir places vacants i substitucions en règim de contracte laboral estarà formada per les persones que hagin estat admeses d'acord amb la publicació de la llista definitiva.

6. Publicitat

Qualsevol actuació que requereixi notificació als aspirants es farà pública, d'acord amb el punt 11.1 de les bases generals, per internet a l'adreça <http://ensenyament.gencat.cat/> i de forma individualitzada mitjançant la web de l'aspirant.