

**CÀRRECS I PERSONAL****DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ****RESOLUCIÓ EDU/160/2019, de 28 de gener, de convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de diversos centres educatius dependents del Departament d'Educació.**

L'article 143 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, estableix que el procediment de selecció del director o directora dels centres educatius de titularitat pública és el concurs de mèrits. En aquest concurs pot participar el personal funcionari docent que compleixi els requisits que estableix l'article 134 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig.

El Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent, modificat pel Decret 29/2015, preveu a l'article 13.2 que el Departament d'Educació ha de convocar periòdicament concursos de mèrits per a la selecció de la direcció dels centres educatius en què hagi quedat vacant aquest càrrec.

En aquesta convocatòria entra en vigor el requisit pel qual els participants han d'acreditar la certificació d'haver superat un curs de formació inicial o d'actualització per a l'exercici de la funció directiva impartit per les administracions educatives de les comunitats autònomes o pel Ministeri d'Educació i Formació Professional. Això, provoca una modificació en el barem de la primera fase del concurs de mèrits, atès que l'acreditació d'haver superat un curs de formació inicial o d'actualització també pot ser considerat com mèrit si el nombre d'hores de formació supera els mínims de 120 hores i 60 hores, respectivament. Aquest barem, d'acord amb el que preveu a la disposició final única del Decret 155/2010, pot ser modificat per la persona titular del Departament d'Educació.

El procés de selecció no només ha de valorar de manera objectiva els mèrits relacionats amb la competència professional, la idoneïtat i l'experiència dels aspirants en l'àmbit de la gestió i de la docència, sinó que és especialment rellevant el projecte de direcció que han de presentar els candidats, així com la seva capacitat de lideratge.

Per tot el que s'ha exposat, a proposta de la Direcció General de Professorat i de Personal de Centres Públics,

Resolc:

-1 Convocar concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de centres educatius dependents del Departament d'Educació en què és previst que resti vacant aquest càrrec el 30 de juny de 2019, que figuren a l'annex 2.

-2 Aprovar les bases de la convocatòria per la qual s'ha de regir el concurs de mèrits que consten a l'annex 1.

-3 Si no hi ha candidats, la comissió no ha seleccionat cap aspirant perquè cap d'ells ha obtingut la puntuació mínima o en el supòsit que el candidat seleccionat hagi accedit en aquest concurs a la direcció d'un altre centre, el director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomena, a proposta de la inspecció del centre, director o directora amb caràcter extraordinari i per un període d'un any.

Aquesta proposta es farà tenint en compte els criteris de competència professional i capacitat de lideratge enumerats a la base 9.3 de l'annex 1.

-4 La Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics, no més tard del dia 14 de març de 2019, farà pública al Portal de centres del Departament d'Educació, la relació de centres on no hi hagi candidats

CVE-DOGC-A-19030075-2019

admesos al concurs de mèrits, per tal que els funcionaris de carrera, tant si tenen com no acreditat el requisit 1.1d), puguin manifestar la seva disponibilitat a ser nomenats amb caràcter extraordinari d'acord amb el model de sol·licitud i el procediment que s'indicarà a la mateixa pàgina del Portal de centres.

Les propostes presentades per les persones interessades podran ser tingudes en compte a efectes de la selecció del candidat o candidata més idoni per motius de competència professional i capacitat de lideratge.

Si la proposta motivada de la inspecció del centre recau en un funcionari de carrera docent que compleixi tots els requisits excepte l'1.1.d), el docent haurà de realitzar i superar el curs de formació inicial/d'actualització per a l'exercici de la funció directiva que imparteix el Departament d'Educació no més tard del dia 31 de desembre de 2019.

-5 En centres de nova creació per al curs 2019-2020, el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Educació o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona ha de nomenar director o directora per un període de quatre anys un funcionari docent, sempre i quan acrediti l'acompliment dels requisits establerts a la base 1 de l'annex 1 d'aquesta Resolució en la data de presa de possessió com a director o directora del centre.

-6 En tots els casos, la persona proposada ha de tenir acreditat, abans del nomenament a la direcció del centre, que no ha estat condemnada per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que dicta aquest acte, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 28 de gener de 2019

Josep Bargalló Valls  
Conseller d'Educació

## Annex 1

### Bases de la convocatòria

#### -1 Requisits dels candidats

1.1 Pot prendre part en aquest concurs de mèrits el professorat funcionari de carrera que reuneixi els següents requisits:

- a) Tenir una antiguitat d'almenys cinc anys com a funcionari/ària de carrera en la funció pública docent.
- b) Haver impartit docència directa com a funcionari/ària de carrera durant un període de la mateixa durada en algun dels ensenyaments dels que ofereix el centre al qual opta.

CVE-DOGC-A-19030075-2019

c) Tenir acreditada la competència lingüística en català, i a la Vall d'Aran, de l'aranès, d'acord amb la regulació vigent per a l'acreditació lingüística del personal funcionari docent.

Els aspirants que no puguin acreditar els coneixements de català i d'aranès, si és el cas, cal que s'atenguin al que preveu l'annex 4.

d) Tenir l'acreditació de director professional docent o disposar de la certificació acreditativa d'haver superat un curs de formació inicial o d'actualització de les competències per a l'exercici de la funció directiva previstos a l'annex 3 d'aquesta Resolució.

e) Presentar un projecte de direcció d'acord amb el que estableix la base 5 d'aquest annex.

f) No haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'ésser humans. Aquest requisit ha de constar acreditat a la base de dades de personal docent.

1.2 No són exigibles els requisits a) i b) de l'apartat 1.1 per optar a la direcció de centres de menys de vuit unitats/grups d'escolarització i de centres d'ensenyaments artístics professionals, esportius, d'idiomes o de formació de persones adultes amb menys de vuit professors. Tampoc ho són per accedir a la direcció de zona escolar rural (ZER).

1.3 El compliment dels requisits s'ha de referir a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria i s'ha de mantenir fins al moment de la presa de possessió com a director o directora.

## -2 Termini de presentació de sol·licituds i documentació acreditativa

2.1 El termini de presentació de sol·licituds per participar en aquest concurs de mèrits, així com de lliurament del projecte de direcció, és des del dia 11 de febrer de 2019 fins al 28 de febrer de 2019, ambdós inclosos.

El fet de no presentar el projecte de direcció en el termini establert comporta l'exclusió de la participació en aquest concurs de mèrits o l'anul·lació de la/les petició/ns concreta/es.

2.2 La sol·licitud de participació i el projecte de direcció, corresponent a cadascun dels centres sol·licitats, s'han de presentar per mitjans electrònics mitjançant l'aplicació informàtica que es posarà a disposició del personal docent al Portal de centres del Departament d'Educació.

La sol·licitud es considerarà presentada i registrada en el moment que sigui tramesa per via telemàtica, després de clicar el botó d'enviar. L'interessat podrà disposar d'una còpia impresa de la sol·licitud definitiva, la qual contindrà un número de control a efectes de registre, i on constaran les dades relatives a la seva sol·licitud de participació en el concurs. En el cas que les persones interessades vulguin eliminar la sol·licitud tramesa telemàticament, ho podran fer, sempre dins el termini de presentació de sol·licituds establert. Un cop anul·lada, podran presentar-ne una altra per via telemàtica. Un cop finalitzat el termini de sol·licituds, no serà possible modificar-la.

El professorat que tingui dubtes en relació a la gravació de la sol·licitud a través d'internet caldrà que s'adrexi al servei d'atenció a l'usuari, per incidències relacionades amb la connexió informàtica. Quan el professorat tingui dubtes relacionats amb les dades referides al seu expedient personal, caldrà que s'adrexi als serveis territorials del Departament d'Educació o al Consorci d'Educació de Barcelona, segons correspongui.

Cap dada que consignï erròniament la persona interessada podrà ser invocada per aquesta a efectes de possibles reclamacions, ni es considerarà per aquest motiu que els seus drets han estat perjudicats.

## -3 Requisits de la formalització de la sol·licitud

Cada aspirant pot presentar-se com a candidat com a màxim a tres centres educatius o ZER, sempre que pertanyin als mateixos serveis territorials del Departament d'Educació o del Consorci d'Educació de Barcelona.

L'aspirant que sol·liciti la direcció d'una ZER i d'una de les escoles que en formen part, no pot formular petició d'un tercer centre, i si es formula aquesta tercera petició quedarà anul·lada.

La persona que exerceix la direcció d'una de les escoles que formen part d'una ZER pot ser aspirant i ser seleccionada per ocupar la direcció de la mateixa ZER en ocasió de vacant.

#### -4 Documentació complementària

Amb la presentació a través d'internet, l'al·legació dels mèrits es considerarà formalitzada a tots els efectes, i per tant no s'ha de presentar la impressió de la instància ni cap altre sol·licitud als registres de les unitats administratives, excepte en el cas que s'hagi fet qualsevol al·legació que comporti la presentació de documentació que el participant consideri complementària a les dades personals o administratives del seu expedient i que no hagi pogut presentar mitjançant l'aplicació informàtica. En aquests casos, el participant haurà de presentar les còpies impreses que haurà generat l'aplicació informàtica dels apartats dels mèrits i al·legacions, juntament amb la documentació que les acompanyi, al registre dels serveis territorials o del Consorci d' Educació de Barcelona, segons correspongui a la seva destinació actual.

#### -5 Contingut del projecte de direcció

5.1 El projecte de direcció ha d'ordenar el desplegament i l'aplicació del projecte educatiu per al període de mandat de la direcció.

El projecte de direcció ha d'explicitar els aspectes següents:

Una diagnosi actualitzada del centre.

El plantejament de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema inclusiu, i que contempli la coeducació i la perspectiva de gènere.

Els objectius a assolir en l'àmbit pedagògic, vinculats a la millora dels resultats educatius.

Les actuacions previstes per al desenvolupament i l'aplicació del projecte educatiu.

Les concrecions organitzatives orientades a la major sistematització de les activitats del centre i a la creació de condicions i formes d'organització que estimulin la implicació de tot el personal en el treball en equip i n'afavoreixin el creixement dels nivells de motivació i de satisfacció.

Els indicadors per a l'avaluació de l'exercici de la direcció, d'acord amb els indicadors de progrés del projecte educatiu. Si el centre ha subscrit un acord de coresponsabilitat i és vigent, entre els indicadors del projecte de direcció cal incloure'n de referits a l'acord esmentat.

Els mecanismes de retiment de comptes als òrgans de control i participació.

Els elements per a l'aprofundiment en l'exercici del lideratge distribuït i per al foment de la participació de la comunitat escolar en el centre.

5.2 Quan s'opti a la direcció d'un centre educatiu que encara no tingui definit el seu projecte educatiu, l'aspirant, en el seu projecte de direcció, ha d'incloure una proposta de projecte educatiu inicial per al centre. Igualment, cal que inclogui les concrecions de l'estructura organitzativa i els indicadors per avaluar l'exercici de la direcció.

5.3 El projecte de direcció es presentarà en format PDF tenint en compte que ha de tenir una extensió màxima de 30 pàgines, en format DIN A4, a doble espai.

5.4 Per a l'elaboració del projecte de direcció, els aspirants poden consultar la documentació relativa al centre per tal de poder fer-ne una correcta anàlisi, com ara: projecte educatiu i normes d'organització i funcionament del centre, alguns indicadors de qualitat i proves externes, així com dades de preinscripció i matrícula. Per obtenir aquesta informació, l'han de sol·licitar a la direcció del centre on es presenten. La inspecció d'educació ha de vetllar per la correcta resposta de la direcció a aquest procés de consulta.

#### -6 Comissió de selecció

6.1 La selecció entre el personal aspirant a la direcció correspon a una comissió que es constitueix en cada centre o zona escolar rural amb aquesta finalitat.

6.2 La comissió de selecció es nomena i constitueix quan es declaren admeses una o més candidatures a la direcció del centre on el càrrec està vacant.

6.3 La comissió de selecció està integrada per:

a) Cinc representants de l'Administració:

CVE-DOGC-A-19030075-2019

Un inspector o inspectora d'educació que presideix la comissió, designat per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona.

Tres representants de l'Administració educativa designats per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona entre inspectors/directors de centres públics en exercici, altres òrgans unipersonals de direcció de centres públics en exercici que hagin exercit la direcció, directius professionals docents i directors dels serveis educatius en exercici, que hagin exercit la direcció de centres educatius públics. Un d'aquests tres representats actua com a secretari i exerceix les funcions de ponent de la comissió.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, un dels tres representants de l'administració ho serà a proposta del Departament de Justícia.

Un representant de l'Administració local designat pel corresponent ajuntament.

b) Un membre del consell escolar que no formi part del professorat, elegit per i entre els seus membres, exclòs l'alumnat dels dos primers cursos de l'educació secundària obligatòria. El segon representant més votat es designa com a suplent.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, el representant del consell escolar s'elegeix entre els representants de l'alumnat i els representants del personal d'administració i serveis del centre penitenciari on s'ubica el centre educatiu.

c) Tres professors del centre elegits, en votació secreta, pel claustre. Cada membre del professorat pot votar dos representants i es seleccionen els tres més votats. El quart representant més votat es designa com a suplent. En cas d'empat de vots, es designa el de més edat.

En cap cas pot formar part de la comissió de selecció professorat candidat a ser seleccionat. En el supòsit que, en concretar l'estructura organitzativa del centre, s'hagi fet constar en el projecte de direcció una proposta concreta de professorat, aquest tampoc pot ser seleccionat com a membre de la comissió.

6.4 En els centres de menys de vuit unitats/grups d'escolarització i els centres d'ensenyaments artístics professionals, esportius, d'idiomes o de formació de persones adultes amb menys de vuit professors, la comissió de selecció estarà integrada per:

a) Tres representants de l'Administració:

Un inspector o inspectora d'educació que presideix la comissió, designat per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona.

Un representant de l'Administració educativa designat per la direcció dels serveis territorials o del Consorci d'Educació de Barcelona entre inspectors/directors de centres públics en exercici, altres òrgans unipersonals de direcció de centres públics en exercici que hagin exercit la direcció, directius professionals docents i directors dels serveis educatius en exercici, que hagin exercit la direcció de centres educatius públics que actuarà com a secretari i exerceix les funcions de ponent de la comissió.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, el representant de l'Administració ho serà a proposta del Departament de Justícia.

En les escoles que formen part d'una ZER el representant de l'Administració serà preferentment el director o la directora de la ZER a la que pertany l'escola.

Un representant de l'Administració local designat pel corresponent ajuntament.

b) Un membre del consell escolar que no formi part del professorat, elegit per i entre els seus membres, exclòs l'alumnat dels dos primers cursos de l'educació secundària obligatòria. El segon representant més votat es designa com a suplent.

En els centres de formació de persones adultes ubicats en centres penitenciaris, el representant del consell escolar s'elegeix entre els representants de l'alumnat i els representants del personal d'administració i serveis del centre penitenciari on s'ubica el centre educatiu.

c) Un professor del centre elegit, en votació secreta, pel claustre. Cada membre del professorat pot votar dos representants i es selecciona el més votat. El segon representant més votat es designa com a suplent. En cas d'empat de vots, es designa el de més edat.

En cap cas pot formar part de la comissió de selecció professorat candidat a ser seleccionat. En el supòsit que, en concretar l'estructura organitzativa del centre, s'hagi fet constar en el projecte de direcció una proposta concreta de professorat, aquest tampoc pot ser seleccionat com a membre de la comissió.

CVE-DOGC-A-19030075-2019

6.5 Als efectes de la constitució de la comissió de selecció en el concurs de mèrits per a la direcció de la ZER, el consell escolar i el claustre són els de la ZER.

El representant de l'Administració local a la comissió es designa a proposta conjunta dels ajuntaments afectats.

6.6 Tots els membres de la comissió i els seus suplents quan escaigui, són nomenats per la direcció dels serveis territorials o per l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona.

6.7 Quan la direcció actual del centre participi com a candidata en el procés de selecció, s'ha d'abstenir d'exercir les funcions que el procediment assigna a la direcció, tant pel que fa a les sessions del claustre com a les del Consell Escolar. Aquestes funcions les ha d'exercir el cap d'estudis i, si també hi recau motiu d'abstenció, la persona del centre que determinin els serveis territorials del Departament d'Educació o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona.

6.8 Els membres de la comissió de selecció estan subjectes a les causes d'abstenció i de recusació que estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

6.9 La comissió actua d'acord amb el règim jurídic dels òrgans col·legiats previst a la Llei 40/2015 i a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

#### -7 Valoració de mèrits i fases del concurs

7.1 El concurs de mèrits per a la selecció de la direcció consta de dues fases i cadascuna és eliminatòria. Per a la superació de cada fase es requereix una puntuació mínima del 50% de la puntuació màxima de la fase.

7.2 L'estructura del barem de cadascuna de les dues fases del concurs de mèrits és la que consta a les bases 8 i 9 d'aquest annex 1.

7.3 L'aspirant seleccionat per la comissió és qui obtingui la puntuació més alta, com a suma de les puntuacions de les dues fases, d'entre els qui hagin obtingut o superat les puntuacions mínimes corresponents, excepte en el supòsit de l'apartat 7.5.

7.4 En cas d'empat en les puntuacions obtingudes, la comissió de selecció ha d'aplicar, successivament, els criteris següents:

- a) Major puntuació en la segona fase.
- b) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat A de la primera fase.
- c) Major puntuació en el subapartat b) de l'apartat A de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat i).
- d) Major puntuació en l'apartat B de la primera fase.
- e) Major puntuació en el subapartat a) de l'apartat B de la primera fase, i així successivament amb la resta de subapartats, fins al subapartat e).
- f) Si finalment subsisteix l'empat, s'ha d'efectuar un sorteig entre les candidatures empatades.

7.5 Si un aspirant ha presentat més d'una candidatura i dues o tres comissions el seleccionen, serà nomenat director del centre on hagi obtingut la major puntuació. Tot i això, un mateix candidat pot ser seleccionat per ocupar la direcció d'una ZER i d'una escola que en forma part.

#### -8 Barem de la primera fase

8.1 Consta de dos apartats:

Apartat A: valora els mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals en l'àmbit de la gestió i de la docència en centres i serveis educatius, amb un màxim de 25 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

Apartat B: valora la formació específica per a l'exercici de la direcció que superi la considerada com a requisit i la formació acadèmica general de les persones candidates, amb un màxim de 15 punts. No hi ha puntuació mínima requerida per aquest apartat.

La puntuació màxima total de la primera fase és de 40 punts i la puntuació mínima per superar aquesta fase és de 20 punts.

8.2 El barem de l'apartat A de la primera fase és el següent:

Mèrits relacionats amb l'experiència i la competència professionals.

Puntuació màxima: 25 punts.

- a) Per tenir l'acreditació de directiu professional docent: 25 punts.
- b) Per l'exercici del càrrec de director o directora (també coordinador o coordinadora d'aula de formació de persones adultes) amb valoració positiva: 2 punts per cada any, fins a un màxim de 16 punts.
- c) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de govern, inclosos els addicionals, amb valoració positiva: 1,5 punts per cada any, fins a un màxim de 10 punts.
- d) Per l'exercici d'òrgans unipersonals de coordinació, amb valoració positiva: 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 3 punts.
- e) Per cada any de servei en llocs de treball de l'Administració educativa de nivell 26 o superior: 0,5 punts, fins a un màxim de 3 punts.
- f) Per pertànyer, en situació de servei actiu, a un cos de catedràtics de la funció pública docent no universitària: 3 punts.
- g) Per tenir la categoria superior de sènior: 3 punts.
- h) Pels anys d'experiència docent que superen els cinc anys exigits com a requisit, si es valora de manera positiva l'exercici de la docència: 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 5 punts.
- i) Per l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius, realitzada per la inspecció d'educació durant el procés selectiu, fins a un màxim de 10 punts.
- j) Per cada curs escolar que s'hagi participat en programes d'innovació i de qualitat educativa amb avaluació positiva: 0,5 punts per cada curs fins un màxim de 5 punts.
- k) Per estar en servei actiu durant el curs escolar de la convocatòria del concurs de mèrits: 1 punt.
- l) Per tenir la destinació i exercir efectivament la docència en el curs escolar de la convocatòria en centres de dificultat especial o en centres de referència educativa amb avaluació positiva: 3 punts.

La puntuació dels apartats b), c), d), h) i j) s'incrementarà un 25% en els mèrits per l'exercici del càrrec i/o la docència prestats en el centre, la direcció del qual se sol·licita.

8.3 En l'aplicació del barem de l'apartat A de la primera fase cal atènyer-se als criteris següents:

Als efectes de la valoració positiva de l'exercici del càrrec de director o directora que preveu l'apartat b), s'entén valorat de manera positiva l'exercici de la direcció dels centres docents durant els anys anteriors a l'entrada en vigor del Decret 71/1996, de 5 de març, pel qual es regula l'acreditació de la direcció en els centres docents.

S'entén valorat de manera positiva l'exercici dels càrrecs directius i de coordinació dels centres docents, que preveuen els apartats c) i d), durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

En l'apartat h), s'entén valorat de manera positiva l'exercici de la docència durant els anys anteriors a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre, de qualitat de l'educació.

Per als apartats c) d) i h) s'entén que l'avaluació és positiva per als serveis prestats fins al curs 2017-2018 inclòs, llevat que hi hagi una valoració negativa explícita

Correspon als inspectors d'educació realitzar la valoració de l'exercici de càrrecs i de l'experiència docent del professorat candidat a la direcció dels centres docents que preveuen els apartats b), c), d) i h) d'aquest barem, prestats a partir de l'entrada en vigor de la Llei orgànica 10/2002, de 23 de desembre.

Així mateix, han de realitzar l'avaluació de les capacitats pedagògiques de l'aspirant, del domini de les tècniques de treball docent i de la seva participació en el funcionament del centre que componen l'activitat docent a puntuar a l'apartat i), assegurant la intervenció d'un inspector de perfil professional adient amb les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme.

Es tindran en compte els criteris que estableix l'annex 6.

CVE-DOGC-A-19030075-2019

En el cas que s'al·legui l'exercici de més d'un càrrec durant el mateix període de temps (apartats b) c) i d)) aquests es valoren independentment, si l'avaluació és positiva, per l'apartat que correspongui.

Els punts per anys d'experiència, previstos en els apartats b), c), d), e) i h), es calculen dividint per 12 el nombre de mesos acumulats fins al final del curs en el qual es realitzi la convocatòria i multiplicant el resultat pels punts anuals assignats en cada any d'exercici en el càrrec i servei o d'experiència docent.

8.4 El barem de l'apartat B de la primera fase és el següent:

Puntuació màxima: 15 punts.

a) Per la superació dels programes de formació inicial i d'actualització relatius a la funció directiva que superin el nombre d'hores de formació establertes per al compliment del requisit previst a l'apartat 14.d) del Decret 155/2010, de 2 de novembre, d'acord amb la modificació introduïda pel Decret 29/2015, organitzats pel Departament d'Educació o realitzats per institucions públiques o privades de prestigi reconegut o per universitats, validats pel Departament d'Educació.

a.1) Per superar la formació inicial per mitjà de cursos d'un mínim de 240 hores: 5 punts;

a.2) Per superar la formació inicial per mitjà de cursos d'un mínim de 240 hores, amb avaluació de notable o superior: 10 punts;

a.3) Per superar la formació d'actualització per mitjà de cursos d'un mínim de 120 hores: 2.5 punts;

a.4) Per superar la formació d'actualització per mitjà de cursos d'un mínim de 120 hores, amb avaluació de notable o superior: 5 punts.

b) Per la superació de Màsters i Postgraus sobre la funció directiva impartits per les universitats i validats pel Departament d'Educació, realitzats a partir de l'any 2011:

b.1) Amb un mínim de 240 hores: 6 punts.

b.2) Amb un mínim de 240 hores amb avaluació de notable o superior: 12 punts.

c) Per la superació d'altres formacions en l'exercici de la funció directiva impartides per universitats i entitats de prestigi reconeguts pel Departament d'Educació, amb un mínim de 80 hores: 2 punts.

d) Per haver impartit activitats de formació directiva després de l'entrada en vigor del Decret 155/2010: fins un màxim de 5 punts.

e) Per publicacions sobre la funció directiva efectuades amb posterioritat a l'entrada en vigor del Decret 155/2010: fins un màxim de 4 punts.

f) Per activitats de formació, recerca i publicacions relacionades amb l'organització escolar, la gestió dels centres educatius i el lideratge escolar: fins a 3 punts.

g) Per altres activitats de formació, recerca i publicacions diferents de les valorades a l'apartat anterior: fins a 2 punts.

h) Per titulació universitària diferent de l'exigida per a l'ingrés en el cos de la funció pública docent des del qual es concursa, fins a un màxim de 3 punts:

2 punts per cada títol de doctorat, de llicenciatura, d'arquitectura, d'enginyeria, grau o equivalent.

1 punt per cada títol de diplomatura universitària o equivalent.

0,2 punts per cada titulació de màster o de postgrau no considerades en l'acreditació de cap altre mèrit o que no hagin estat requisit necessari per obtenir puntuació per un altre mèrit.

0,2 per cada certificat de nivell avançat d'EOI de llengües estrangeres.

-9 Barem de la segona fase

9.1 Consta de dos apartats:

Apartat C de valoració del projecte de direcció, amb una puntuació màxima de 40 punts.

Apartat D de valoració de la capacitat de lideratge, amb una puntuació màxima de 20 punts.



CVE-DOGC-A-19030075-2019

La puntuació màxima total per a la segona fase és de 60 punts. La puntuació mínima per a superar aquesta fase és de 30 punts.

9.2 La comissió de selecció ha de tenir en compte el contingut del projecte de direcció i la defensa que en faci l'aspirant.

La valoració del projecte ha de tenir en compte els criteris següents:

El projecte s'ha d'adequar als continguts que estableix l'article 25 del Decret 155/2010, de 2 de novembre.

El projecte de direcció ha de mostrar, mitjançant una diagnosi actualitzada, coneixement del centre, de la seva estructura organitzativa, del seu funcionament, del seu projecte educatiu, si en té, i, quan escaigui, dels resultats de les darreres avaluacions internes i externes del centre. Així mateix, ha de mostrar coneixements sobre l'entorn i la seva influència o relació amb el centre.

S'ha de valorar la coherència del projecte de direcció amb el projecte educatiu del centre i els fonaments i la viabilitat de les propostes de modificació del projecte educatiu, si és procedent, i la relació del projecte de direcció amb els objectius de sistema que hagi definit el Departament d'Educació.

També s'ha de valorar la coherència entre els objectius i les estratègies que es proposen, els criteris per a l'optimització dels recursos disponibles, el realisme en matèria de recursos a obtenir.

En matèria d'estratègies, s'han de valorar les línies d'actuació previstes, la seqüència temporal de les actuacions i la previsió de marges per rectificar decisions i adaptar-les a l'evolució dels indicadors, especialment en matèria de resultats educatius.

També s'han de valorar el rigor i la simplicitat dels indicadors, que han de permetre l'avaluació de l'exercici de la direcció i de l'aplicació del projecte durant el mandat i fer efectiva la transparència en la gestió.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 40 punts el projecte de direcció presentat per cada aspirant, tenint en compte els criteris següents:

- 1) Diagnosi actualitzada del centre: fins a 10 punts.
- 2) Objectius a assolir. Coherència i viabilitat: fins a 10 punts.
- 3) Estratègies i línies d'actuació previstes: fins a 10 punts.
- 4) Indicadors i mecanismes per el retiment de comptes: fins a 10 punts.

9.3 Pel que fa a l'apartat D, la comissió de selecció ha de valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant a la direcció a partir de la defensa que haurà de fer del projecte de direcció que ha presentat i d'una entrevista personal amb el candidat o candidata.

Cada membre de la comissió ha de puntuar de 0 a 20 punts la capacitat de lideratge del candidat.

Per a la valoració de la capacitat de lideratge, la comissió de selecció té en compte els aspectes següents:

Visió estratègica de centre: capacitat de diagnosi, formulació de propostes de millora, disseny d'estratègies i actuacions, avaluació de processos i resultats.

Promoció del treball col·laboratiu dels equips docents orientat al progrés de l'alumnat i de l'ambient d'aprenentatge al centre.

Capacitat per gestionar els equips humans: distribució de responsabilitats, motivació i desenvolupament professional.

Impuls de processos i estructures participatives en relació amb la implicació i compromís de les famílies en l'èxit educatiu.

Establiment de xarxes amb els agents educatius de l'entorn, promoció de la interacció del centre amb l'entorn.

Capacitat de comunicació, convenciment, generació d'empatia i compromís amb la institució.

Promoció de la convivència: identificació de problemàtiques, capacitat d'anàlisi, de generació d'un clima relacional positiu, de negociació i d'arbitratge.

-10 Procediment i calendari d'actuacions

CVE-DOGC-A-19030075-2019

10.1 Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el servei de personal dels serveis territorials o l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona ha de comprovar per a cada aspirant el compliment dels requisits de la base 1 i proposa l'admissió o no de la sol·licitud.

En el supòsit que no s'hagi acreditat degudament el compliment dels requisits de participació, es requerirà la persona interessada perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició. La manca de presentació del projecte de direcció no és esmenable.

Com a molt tard el 19 de març de 2019 el Departament d'Educació a l'adreça d'Internet: <http://educacio.gencat.cat/portaldecentre> farà públiques les candidatures admeses i excloses, amb especificació del motiu, d'acord amb les resolucions emeses per les direccions dels serveis territorials i l'òrgan competent del Consorci d'educació de Barcelona.

Contra aquestes resolucions es pot interposar recurs d'alçada davant la Direcció General de Professorat i Personal de Centres Públics en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació.

10.2 La resolució de candidatures admeses i excloses s'ha de notificar a la direcció dels centres afectats com a molt tard el 21 de març de 2019 per tal que la facin pública en el tauler d'anuncis del centre.

10.3 La direcció del centre educatiu o de la ZER ha de convocar el claustre de professors i el consell escolar per notificar-los les sol·licituds admeses i fer l'elecció dels membres de la comissió de selecció.

En aquestes dues sessions, abans de l'elecció, la direcció del centre facilitarà prèvia convocatòria, la presència dels candidats per tal que puguin informar del seu projecte de direcció als membres dels dos òrgans.

10.4 La direcció del centre ha de comunicar mitjançant l'aplicació informàtica que tindran a disposició en el Portal de centres del Departament d'Educació als serveis de personal dels serveis territorials o a l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona els membres del claustre i del consell escolar que formaran part de la comissió de selecció.

10.5 La direcció dels serveis territorials del Departament d'Educació i l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona nomenen les comissions de selecció que preveu la base 6 i lliuren còpia de la resolució als presidents de les comissions, que les fan públiques als taulers d'anuncis dels centres.

Al mateix temps, han d'informar explícitament a cadascuna de les comissions de selecció afectades sobre els candidats que han presentat sol·licitud a algun altre centre.

10.6 Els serveis de personal dels serveis territorials i l'òrgan corresponent del Consorci d'Educació de Barcelona han de formalitzar una proposta de la puntuació resultant de l'aplicació del barem corresponent a la primera fase de cada aspirant. Aquesta proposta de puntuació, que la comissió pot rectificar o modificar, conjuntament amb el projecte o projectes de direcció presentats i la possible documentació acreditativa de mèrits al·legats que no constin al registre de personal docent, s'ha de lliurar a la presidència de la comissió de selecció com a molt tard el 10 d'abril de 2019.

10.7 El president o presidenta de la comissió de selecció ha de lliurar una còpia del projecte de direcció de cada aspirant a cada membre de la comissió i els ha de comunicar la data i lloc de constitució.

10.8 Les comissions de selecció s'han de constituir, a partir del 5 d'abril de 2019 a la seu del centre educatiu o ZER corresponent.

10.9 La comissió de selecció, un cop valorada la primera fase del concurs de tots els participants, ha d'exposar la llista amb la puntuació obtinguda en el tauler d'anuncis del centre.

Contra la puntuació obtinguda en aquesta primera fase, les persones aspirants poden presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils comptat a partir de l'endemà de l'exposició de les llistes.

Les reclamacions s'han de presentar a la seu del centre o ZER adreçades al president o presidenta de la comissió.

En aquest mateix termini i lloc també es poden presentar desistiments a la participació o renúncia a la participació en algun dels centres sol·licitats.

10.10 Un cop finalitzat el termini de reclamacions, i resoltes aquestes, la comissió de selecció ha de fer pública la llista definitiva de puntuacions de la primera fase. En cas que no s'hagi presentat cap reclamació dins el termini establert, el secretari de la comissió, un cop informats tots els membres, podrà fer pública una certificació de la no presentació de reclamacions i declarar que s'eleva a definitiva l'acta provisional de puntuacions. Aquest tràmit tindrà la mateixa validesa que la publicació de l'acta definitiva. En la mateixa data, la comissió ha d'exposar la llista d'aspirants convocats a la segona fase, amb especificació de la data, hora i

CVE-DOGC-A-19030075-2019

lloc en què es realitzarà.

La convocatòria s'ha de realitzar amb un mínim de 48 hores d'antelació.

Per tal de facilitar que un aspirant pugui optar a la direcció de fins a tres centres, les comissions de selecció afectades han de coordinar-se per tal d'establir la data de convocatòria dels candidats a la segona fase.

10.11 A l'inici de la sessió i prèviament a l'entrevista, el membre de la comissió representant de l'Administració educativa que actui com a ponent i secretari ha de presentar a la comissió una anàlisi valorativa de cada projecte de direcció, que ha d'ordenar el debat i les deliberacions per part dels membres de la comissió i que ha de ser recollida en un annex a l'acta de la sessió.

10.12 Els candidats han de defensar davant la comissió el seu projecte de direcció i realitzen una entrevista personal, que pot versar sobre aspectes del desenvolupament del projecte i sobre altres qüestions que permetin a la comissió valorar la capacitat de lideratge de l'aspirant.

A continuació, la comissió ha de valorar separatament els apartats C i D corresponents al projecte de direcció i a la capacitat de lideratge, respectivament.

Cada membre de la comissió ha de valorar per l'apartat C de 0 a 40 punts, i per l'apartat D de 0 a 20 punts, amb una explicació raonada i pública prèvia en el si de la comissió de selecció.

Quan hi hagi una diferència de 10 o més enters entre les puntuacions que s'hagin atorgat per l'apartat C i /o una diferència de 5 o més enters entre les puntuacions atorgades pels diferents membres de la comissió per l'apartat D, en seran excloses les qualificacions màxima i mínima i es calcularà la puntuació mitjana entre la resta de puntuacions.

En el cas que més d'un membre hagi atorgat la valoració màxima o mínima, només s'exclourà una d'aquestes valoracions.

El mecanisme de presa de decisions de la comissió, en relació amb aquesta segona fase, ha de poder identificar la puntuació atorgada per cada membre de la comissió, a l'efecte que es puguin emetre els vots particulars raonats corresponents quan escaigui. A aquests efectes, el secretari o secretària de la comissió ha d'estendre una acta acreditativa de les puntuacions obtingudes per cada aspirant en cadascun dels apartats d'aquesta fase, que serà signada per tots els membres de la comissió.

10.13 Un cop valorats els projectes de direcció i la capacitat de lideratge dels aspirants d'acord amb el que preveu la base 9, la comissió ha de fer pública, al tauler d'anuncis del centre, l'acta provisional acreditativa, amb especificació de les puntuacions de les dues fases de cada aspirant.

Les persones interessades poden presentar reclamació en el termini de cinc dies hàbils davant la comissió de selecció contra el contingut de l'esmentada acta.

Les possibles reclamacions es resoldran motivant les raons que hagin conduït a emetre la valoració final. En aquest cas, si així ho sol·licita la persona interessada, caldrà informar-lo de les puntuacions que cadascun dels membres de la comissió ha atorgat al candidat.

10.14 Una vegada resoltes les reclamacions, el secretari o secretària de la comissió ha d'estendre l'acta definitiva de les puntuacions obtingudes per cada aspirant i fer constar la persona seleccionada.

L'acta signada pel president i pel secretari de la comissió s'ha de publicar al tauler d'anuncis del centre i el president o presidenta de la comissió ha de trametre una altra acta original i signada a la direcció dels serveis territorials o a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona.

Contra la resolució de la reclamació, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant la direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis del centre. La resolució del recurs posa fi a la via administrativa.

10.15 El director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona emet i fa pública al tauler electrònic de la Generalitat, com a molt tard el dia 4 de juny de 2019, la resolució d'aspirants seleccionats per ser nomenats com a director o directora.

Quan un mateix aspirant hagi estat seleccionat per més d'una comissió, el director o directora dels serveis territorials o l'òrgan competent del Consorci d'Educació de Barcelona, aplica allò que preveu la base 7.5 d'aquesta convocatòria. Per tant, pot succeir que en algun cas la resolució d'aspirants seleccionats impliqui el nomenament del segon candidat amb millor puntuació d'un centre determinat, situació de la qual s'ha d'informar tant a la comissió, com al nou aspirant proposat.

CVE-DOGC-A-19030075-2019

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar recurs potestatiu de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant el director o directora dels serveis territorials del Departament d'Educació o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al tauler electrònic de la Generalitat, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

#### -11 Nomenament

11.1 El director o directora dels serveis territorials o la Gerència del Consorci d'Educació de Barcelona, ha de nomenar director o directora del centre l'aspirant seleccionat des del dia 1 de juliol de 2019 al 30 de juny de 2023, sempre que d'acord amb el previst a la base 1 d'aquesta convocatòria, tingui acreditat el requisit f).

11.2 El nomenament i la presa de possessió en el càrrec de director o directora comporta la finalització automàtica de la llicència de reducció de jornada per interès particular que l'aspirant estigui gaudint, amb efectes del 30 de juny de 2019.

#### Annex 2

##### Vacants

##### Consorci d'Educació de Barcelona

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08061907	CFA Barceloneta	Barcelona
08062249	CFA El Carmel	Barcelona
08060228	CFA El Clot	Barcelona
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08002666	CEE Concha Espina	Barcelona
08033501	Escola Antoni Brusi	Barcelona
08052670	Escola Auró	Barcelona
08043747	Escola Baloo	Barcelona
08013408	Escola Barcelona	Barcelona
08043796	Escola Barrufet	Barcelona
08002915	Escola Brasil	Barcelona

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08002277	Escola Calderón de la Barca	Barcelona
08070234	Escola Can Fabra	Barcelona
08039434	Escola Doctor Ferran i Clua	Barcelona
08001650	Escola El Polvorí	Barcelona
08002459	Escola Elisenda de Montcada	Barcelona
08060873	Escola Eulàlia Bota	Barcelona
08066531	Escola Fluvià	Barcelona
08043966	Escola Heura	Barcelona
08042780	Escola Josep Maria Jujol	Barcelona
08039835	Escola Jovellanos	Barcelona
08002198	Escola La Farigola de Vallcarca	Barcelona
08002563	Escola La Mar Bella	Barcelona
08043474	Escola L'Estel	Barcelona
08066504	Escola l'Univers	Barcelona
08054022	Escola Marinada	Barcelona
08001649	Escola Mossèn Jacint Verdaguer	Barcelona
08002988	Escola Pare Poveda	Barcelona
08013457	Escola Pegaso	Barcelona
08001731	Escola Poeta Foix	Barcelona
08002976	Escola Ramon Casas	Barcelona
08035453	Escola Tomàs Moro	Barcelona
08075700	Escola Xirinacs	Barcelona
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08061725	EOI Barcelona III	Barcelona
08038570	EOI de Barcelona	Barcelona
08072589	EOI Guinardó	Barcelona
08074847	Institut de Nàutica de Barcelona	Barcelona
08013147	Institut Emperador Carles	Barcelona
08052724	Institut Francisco de Goya	Barcelona
08044053	Institut Salvador Seguí	Barcelona

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08047421	Institut Secretari Coloma	Barcelona
08066905	Institut Viladomat	Barcelona
Instituts Escola		
08072292	Institut Escola Turó de Roquetes	Barcelona

## Serveis Territorials a Barcelona Comarques

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08060204	CFA Gran Sol	Badalona
08055403	CFA Sant Roc	Badalona
08062481	CFA Sant Josep	L'Hospitalet de Llobregat
08062092	CFA Vilafranca del Penedès	Vilafranca del Penedès
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08001509	Escola Antoni Botey	Badalona
08000396	Escola Ventós i Mir	Badalona
08015399	Escola Sant Nicolau	Canyelles
08064751	Escola Mar i Cel	Cubelles
08034837	Escola Bernat Desclot	L'Hospitalet de Llobregat
08019241	Escola Frederic Mistral	L'Hospitalet de Llobregat
08035945	Escola La Carpa	L'Hospitalet de Llobregat
08019290	Escola Provençana	L'Hospitalet de Llobregat
08053431	Escola El Roure	Pontons
08026907	Escola Pau Casals	Sant Llorenç d'Hortons
08058957	Escola Els Costerets	Sant Pere de Ribes
08027134	Escola Les Roquetes	Sant Pere de Ribes
08040047	CEE Josep Sol i Rodríguez	Santa Coloma de Gramenet
08027973	Escola Beethoven	Santa Coloma de Gramenet
08040382	Escola Mercè Rodoreda	Santa Coloma de Gramenet
08034667	Escola Esteve Barrachina	Sitges

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08029155	Escola El Montcau - ZER Subirats	Subirats
08056766	ZER Subirats	Subirats
08030637	Escola Guerau de Peguera	Torrelles de Foix
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08052888	Institut Júlia Minguell	Badalona
08045471	Institut Pompeu Fabra	Badalona
08073961	Institut Pla del Bosc	Canyelles
08052921	Institut Eugeni d'Ors	L'Hospitalet de Llobregat
08019320	Institut Torras i Bages	L'Hospitalet de Llobregat
08035362	Institut Alt Penedès	Vilafranca del Penedès
Instituts Escola		
08071238	Institut Escola Jacint Verdaguer	Sant Sadurní d'Anoia

## Serveis Territorials al Baix Llobregat

<b>Codi centre</b>	<b>Nom del centre</b>	<b>Municipi</b>
Centres de formació de persones adultes		
08059731	CFA Arquitecte Jujol	Sant Joan Despí
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08016380	Escola Anselm Clavé	Cornellà de Llobregat
08016771	Escola Els Pins	Cornellà de Llobregat
08037966	Escola Ignasi Iglésias	Cornellà de Llobregat
08017104	Escola Gras i Soler	Esplugues de Llobregat
08020516	CEE El Pontarró	Martorell
08061609	Escola Mercè Rodoreda	Martorell
08034278	Escola Vicente Aleixandre	Martorell
08025642	Escola Josep Maria Ciurana	Sant Boi de Llobregat
08035350	Escola Sant Josep	Sant Vicenç dels Horts
08060851	Escola L'Olivera	Vallirana

CVE-DOGC-A-19030075-2019

Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08067144	Institut de Cervelló	Cervelló
08072607	EOI de Cornellà de Llobregat	Cornellà de Llobregat
08073031	Institut de Cornellà	Cornellà de Llobregat
08035143	Institut Miquel Martí i Pol	Cornellà de Llobregat
08040540	Institut El Cairat	Esparreguera
08053285	Institut El Castell	Esparreguera
08053297	Institut de Pallejà	Pallejà
08061129	Institut Montserrat Colomer	Sant Esteve Sesrovires
08026683	Institut Francesc Ferrer i Guàrdia	Sant Joan Despí
08063229	Institut Montpedrós	Santa Coloma de Cervelló

## Serveis Territorials al Vallès Occidental

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08058210	CFA Badia del Vallès	Badia del Vallès
08055397	CFA Jaume Tuset	Ripollet
08055075	CFA Torre Romeu	Sabadell
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08028928	Escola La Jota	Badia del Vallès
08028941	Escola La Sardana	Badia del Vallès
08028916	Escola Las Seguidillas	Badia del Vallès
08033602	Escola Can Serra	Barberà del Vallès
08067582	Escola Marta Mata	Barberà del Vallès
08064027	Escola El Sol i La Lluna	Castellar del Vallès
08034898	Escola Sant Esteve	Castellar del Vallès
08064064	Escola Can Periquet	Palau-solità i Plegamans
08022616	Escola Josep Maria Folch i Torres	Palau-solità i Plegamans
08053467	Escola Palau	Palau-solità i Plegamans



CVE-DOGC-A-19030075-2019

08022872	Escola Pere Calders	Polinyà
08067181	Escola de Rellinars	Rellinars
08023426	Escola Gassó i Vidal	Ripollet
08061154	Escola Ca n'Alzamora	Rubí
08032351	Escola Pau Casals	Rubí
08064076	Escola Rivo Rubeo	Rubí
08042895	Escola Schola	Rubí
08024789	CEE Francesc Bellapart	Sabadell
08023921	Escola Espronceda	Sabadell
08024030	Escola Samuntada	Sabadell
08071172	Escola Virolet	Sabadell
08062641	Escola L'Olivera	Sant Cugat del Vallès
08025927	Escola Pi d'en Xandri	Sant Cugat del Vallès
08026919	Escola Josep Gras	Sant Llorenç Savall
08067201	Escola Lola Anglada	Sant Quirze del Vallès
08028436	Escola La Florida	Santa Perpètua de Mogoda
08067247	Escola El Vapor	Terrassa
08064143	Escola La Nova Electra	Terrassa
08044648	Escola La Roda	Terrassa
08066048	Escola Roser Capdevila	Terrassa
08065512	Escola Serra de l'Obac	Terrassa
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08034035	Institut Federica Montseny	Badia del Vallès
08035349	Institut La Romànica	Barberà del Vallès
08058520	Institut Puig de la Creu	Castellar del Vallès
08043504	Institut Pere Calders	Cerdanyola del Vallès
08072401	Institut Torrent dels Alous	Rubí
08074410	Institut La Serra	Sabadell
08054873	Institut Joaquina Pla i Farreras	Sant Cugat del Vallès
08067211	Institut Salas i Xandri	Sant Quirze del Vallès

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08053251	Institut Cavall Bernat	Terrassa
08043516	Institut Santa Eulàlia	Terrassa
Altres Centres		
08037292	CEE Centre de Formació i Treball Flor de Maig	Cerdanyola del Vallès

## Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08061221	CFA Vallès	Granollers
08062511	CFA Alarona	Mataró
08062043	CFA Parets del Vallès	Parets del Vallès
08060265	CFA Premià de Mar	Premià de Mar
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08000153	Escola Joan Maragall	Arenys de Mar
08014905	Escola L'Olivera	Cabrils
08015119	Escola La Minerva	Calella
08015302	Escola Misericòrdia	Canet de Mar
08074380	Escola Castell de Dosrius	Dosrius
08044521	Escola Els Pinetons	La Garriga
08039707	Escola Tagamanent	La Garriga
08074811	Escola de Granollers	Granollers
08017700	Escola Joan Solans	Granollers
08074823	Escola Els Picots	Lliçà d'Amunt
08019824	Escola Les Llisses	Lliçà de Vall
08063874	Escola Antonio Machado	Mataró
08065287	Escola Marta Mata	Mataró
08034357	Escola Vista Alegre	Mataró
08021466	Escola Col·legis Nous	Mollet del Vallès

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08021570	Escola del Bosc	Mollet del Vallès
08038065	Escola Montseny	Mollet del Vallès
08032713	Escola Sant Jordi	Mollet del Vallès
08022082	Escola Puig Drau - ZER Baix Montseny	Montseny
08022574	Escola Francesc Macià	Òrrius
08060423	Escola Mas Prats	Palafolls
08022707	Escola Pompeu Fabra	Parets del Vallès
08063916	Escola Vila Parietes	Parets del Vallès
08068379	Escola Mar Nova	Premià de Mar
08074835	Escola Jaume Llull	Sant Andreu de Llavaneres
08025319	Escola Joan Casas	Sant Antoni de Vilamajor
08025800	Escola El Pi Gros	Sant Cebrià de Vallalta
08026117	Escola Vallmanya	Sant Esteve de Palautordera
08065238	Escola La Sagrera	Santa Eulàlia de Ronçana
08030388	Escola Lola Anglada	Tiana
08059093	Escola d'Hortsavinyà	Tordera
08039264	Escola Mestres Munguet-Cortés	Vilanova del Vallès
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08060915	Institut Maria de Bell-lloc	Bigues i Riells
08073651	Institut Pic del Vent	Caldes de Montbui
08045641	Institut Lluís Domènech i Montaner	Canet de Mar
08072383	Institut Domus d'Olivet	Canovelles
08036391	Institut Arquitecte Manuel Raspall	Cardedeu
08062730	Institut Els Roures	Dosrius
08074801	Institut Marta Estrada	Granollers
08021260	Institut Alexandre Satorras	Mataró
08062791	Institut Vilamajor	Sant Pere de Vilamajor
08073028	Institut de Sant Pol de Mar	Sant Pol de Mar
08073843	Institut Tordària	Tordera
08046803	Institut Vilatzara	Vilassar de Mar

## Serveis Territorials a la Catalunya Central

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
08063621	CFA Martí i Pol	Manlleu
08060113	CFA Jacint Carrió i Vilaseca	Manresa
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
08000086	Escola La Forja - ZER Alt Lluçanès	Alpens
08000271	Escola Santa Maria d'Avià	Avià
08001583	Escola Guillem de Balsareny	Balsareny
08014668	Escola de la Vall dan	Berga
08014620	Escola Sant Joan	Berga
08014796	Escola de Borredà - ZER Berguedà Centre	Borredà
08014841	Escola Les Oliveres - ZER Serra d'Ancosa	Cabrera d'Anoia
08014929	Escola Alta Segarra	Calaf
08015612	Escola Joan de Palà - ZER El Cardener	Cardona
08015648	Escola Serra de Coll-Bas	Carme
08071421	ZER El Moianès Llevant	Castellcir
08016082	Escola Sant Roc - ZER Vent d'Avall	Castellfollit de Riubregós
08067041	Escola Xoriguer	Centelles
08065482	Escola Els Ventets - ZER El Moianès Llevant	Collsuspina
08019642	Escola Pare Ramon Castelltort i Miralda	Igualada
08019691	Escola Vilademàger - ZER Serra d'Ancosa	La Llacuna
08019861	Escola Gafarró - ZER Alt Lluçanès	Lluçà
08060964	Escola Quatre Vents	Manlleu
08020012	Escola Muntanya del Drac	Manresa
08021961	Escola El Rocal - ZER Els Castells	Montesquiu

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08021983	Escola Gira-sol - ZER Baix Berguedà	Montmajor
08063928	Escola Muntanyola	Muntanyola
08061521	Escola Vall de Néspola - ZER El Moianès Ponent	Mura
08034795	Escola Heurom - ZER Alt Lluçanès	Perafita
08022860	Escola Lillet A. Güell	La Pobla de Lillet
08056791	ZER Vent d'Avall	Els Prats de Rei
25003974	Escola de Freixinet de Solsona - ZER El Solsonès	Riner
08024972	Escola Torres Amat	Sallent
08026464	Escola Monsenyor Gibert	Sant Fruitós de Bages
08062778	Escola Ametllers	Sant Joan de Vilatorrada
08026725	Escola Joncadella	Sant Joan de Vilatorrada
08026956	Escola Cérvola Blanca	Sant Martí de Tous
08068197	ZER El Cardener	Sant Mateu de Bages
08028576	Escola Sant Vicenç	Sant Vicenç de Castellet
08029301	Escola Les Pinediques	Taradell
08030583	Escola La Torre	La Torre de Claramunt
08030728	Escola Serrat Voltor - ZER Alt Berguedà	Vallcebre
08057096	Escola Guillem de Mont-rodó	Vic
17004062	Escola Santa Bàrbara - ZER Els Castells	Vidrà
08031290	Escola Les Roques	Vilanova de Sau
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
08063837	Institut Les Margues	Calldetenes
08068616	Institut Bages Sud	Castellbell i el Vilar
08044971	Institut Pere Fontdevila	Gironella
08073193	Institut Badia i Margarit	Igualada
08019630	Institut Pere Vives i Vich	Igualada
08040552	Institut Antoni Pous i Argila	Manlleu
08059524	Institut de Navarcles	Navarcles
08053005	Institut Castell de Quer	Prats de Lluçanès
08052207	Institut de Puig-reig	Puig-reig

CVE-DOGC-A-19030075-2019

08053352	Institut Montbui	Santa Margarida de Montbui
25005454	Institut Francesc Ribalta	Solsona

## Serveis Territorials a Girona

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
17007178	CFA Maria Verdaguer	Figueres
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
17006940	Escola de Lliurona	Albanyà
17000056	Escola la Branca - ZER Montgrí	Albons
17000071	Escola Bac de Cerdanya	Alp
17005182	Escola Can Puig	Banyoles
17000354	Escola Joan Reglà	Bàscara
17004876	Escola l'Olivar Vell	Begur
17000408	Escola Doctor Sobrequés	Bescanó
17009710	Escola Empordanet	La Bisbal d'Empordà
17004293	Escola Manuel de Pedrolo - ZER Les Salines	Biure
17004888	Escola Santa Cecília - ZER Cerdanya	Bolvir
17000718	Escola Llevantí de Mar	Calonge i Sant Antoni
17000731	Escola Pirineu	Campdevànol
17000937	Escola Mossèn Josep Maria Albert - ZER Empordà	Cistella
17001024	Escola Les Gavarres - ZER Empordanet-Gavarres	Cruïlles, Monells i Sant Sadurní l'Heura
17001048	Escola Empúries	L'Escala
17001097	Escola Carles de Fortuny	Esponellà
17008808	Escola Carme Guasch i Darné	Figueres
17001115	Escola Josep Pous i Pagès	Figueres
17001292	Escola Les Moreres	Flaçà
17004827	Escola Alzina Reclamadora	Fontcoberta
17001838	Escola Àgora	Girona

CVE-DOGC-A-19030075-2019

17001449	Escola Annexa - Joan Puigbert	Girona
17001425	Escola Eiximenis	Girona
17004335	Escola Santa Eugènia	Girona
17003422	Escola Tatalà	Girona
17008547	Escola Nova de Maçanet de la Selva	Maçanet de la Selva
17002429	Escola Sant Roc	Olot
17002715	Escola Pedra Blanca - ZER Empordanet-Gavarres	La Pera
17002740	Escola Ramon Muntaner	Peralada
17008882	Escola La Bòbila	Les Preses
17002880	Escola Alfons I	Puigcerdà
17004751	Escola Tomàs Raguer	Ripoll
17004864	Escola El Pla	Salt
17007919	Escola Mas Masó	Salt
17003732	Escola Castanyer	Sant Joan les Fonts
17003471	Escola Sant Jordi	Sant Jordi Desvalls
17003823	Escola Verdaguer	Sils
17003537	Escola de Vallfogona de Ripollès - ZER Comte Arnau	Vallfogona de Ripollès
17007464	ZER Comte Arnau	Vallfogona de Ripollès
17004074	Escola Sant Iscle	Vidreres
17006836	Escola Les Mèlies	Vilafant
17007695	ZER Empordà	Vilanant
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
17005662	Institut Serrallarga	Blanes
17006691	Institut Ridaura	Castell-Platja d'Aro
17005251	Institut El Pedró	L'Escala
17001723	Institut Jaume Vicens Vives	Girona
17006770	Institut Rocagrossa	Lloret de Mar
17008951	Institut Maçanet de la Selva	Maçanet de la Selva
17002545	Institut Frederic Martí i Carreras	Palafrugell
17005352	Institut de Palamós	Palamós

CVE-DOGC-A-19030075-2019

17008110	EOI de Sant Feliu de Guíxols	Sant Feliu de Guíxols
17006812	Institut de Tossa de Mar	Tossa de Mar
17006824	Institut Vidreres	Vidreres
Instituts Escola		
17009813	Institut Escola Mestre Andreu	Sant Joan de les Abadesses

## Serveis Territorials a Lleida

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
25006410	CFA Segrià	Lleida
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
25005120	Escola Teresa Bergadà	Alguaire
25000316	Escola d'Alins - ZER Alt Pallars Sobirà	Alins
25000468	Escola Doctor Serés	Alpicat
25000869	Escola Sant Roc - ZER Riu Ondara	Barbens
25007876	ZER Riu Corb	Belianes
25003676	Escola Els Set Focs - ZER Elaia	Bellaguarda
25001059	Escola Mare de Déu de Talló	Bellver de Cerdanya
25001141	Escola Joan XXIII	Les Borges Blanques
25001126	Escola Vallmajor - ZER Elaia	Bovera
25009095	Escola Les Savines	Cervera
25001321	Escola Mossèn Josep Arques	Cervera
25008236	ZER Pedrera	L'Espluga Calba
25001692	Escola Francesc Arenes	Golmés
25001758	Escola de Guimerà - ZER Guicivervi	Guimerà
25001886	Escola Aeso - ZER Pallars Jussà	Isona i Conca Dellà
25001916	Escola L'Espigol - ZER Garrigues Altes	Juncosa
25001928	Escola Manuel Ortiz i Castelló	Juneda



CVE-DOGC-A-19030075-2019

25002970	Escola El Sitjar	Linyola
25003019	Escola Arc d'Adà - ZER L'Oliver	Llardecans
25005673	Escola Joan Maragall	Lleida
25006409	Escola Joc de la Bola	Lleida
25008133	ZER Ponent	Lleida
25005892	Escola Maldanell - ZER Riu Corb	Maldà
25003263	Escola Pere Sarret - ZER Baridà-Batllia	Montellà i Martinet
25005909	Escola Mossèn Ramon Muntanyola - ZER Riu Corb	Els Omells de Na Gaia
25003652	Escola El Roser - ZER Plaurenc	El Poal
25003822	Escola de Les Ventoses - ZER El Sió	Preixens
25003846	Escola El Puig - ZER Baridà-Batllia	Prullans
25005910	Escola Abat Ruera - ZER Pedrera	Puiggròs
25003950	Escola Arnau Mir - ZER Urgellet	Ribera d'Urgellet
25010231	Escola de Salàs de Pallars - ZER Pallars Jussà	Salàs de Pallars
25004024	Escola de Sanaüja - ZER La Segarra	Sanaüja
25001242	Escola Castell-Ciutat - ZER Urgellet	La Seu d'Urgell
25009368	Escola La Valira	La Seu d'Urgell
25007864	ZER Urgellet	La Seu d'Urgell
25004577	Escola de Tírvia - ZER Alt Pallars Sobirà	Tírvia
25004607	Escola Sant Gil	Torà
25004759	Escola El Roser - ZER Alt Segrià	Torre-serona
25006549	Escola d'Espluga de Serra - ZER Alta Ribagorça	Tremp
25004772	Escola Valldeflors	Tremp
25008534	Escola de La Vall de Boí - ZER Alta Ribagorça	La Vall de Boí
25004981	Escola Vidal i Abad - ZER Alta Ribagorça	Vilaller
25005090	Escola Mestral - ZER Argelaga	Vilanova de la Barca
25008224	ZER Argelaga	Vilanova de la Barca
25005077	Escola Mossèn Ton Clavé - ZER Vent Serè	Vila-sana
25005107	Escola Sant Bonifaci - ZER Riu Set	Vinaixa
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		

CVE-DOGC-A-19030075-2019

25007025	Institut Morelló	Esterra d'Àneu
25009836	Institut La Mitjana	Lleida
25002684	Institut Samuel Gili i Gaya	Lleida
25009186	Institut La Valira	La Seu d'Urgell
25004498	Institut Manuel de Pedrolo	Tàrrrega

## Serveis Territorials a Tarragona

Codi centre	Nom del centre	Municipi
Centres de formació de persones adultes		
43008857	CFA Reus	Reus
43008729	CFA Tarragona	Tarragona
43010074	CFA Valls	Valls
43010062	CFA El Vendrell	El Vendrell
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
43006174	Escola Les Moreres	Aiguamúrcia
43000512	Escola El Sarraí - ZER Baix Priorat	Bellmunt del Priorat
43000603	Escola de Blancafort - ZER Poblet	Blancafort
43000688	Escola de Cabra del Camp - ZER La Parellada	Cabra del Camp
43009898	Escola Castell de Calafell	Calafell
43011212	Escola La Bòbila	Cambrils
43003185	Escola La Canonja	La Canonja
43000895	Escola Mossèn Ramon Bergadà	Constantí
43000962	Escola Dr. Piñol i Agudé - ZER Montsant-Serra de Prades	Cornudella de Montsant
43010815	Escola Els Cossetans	Cunit
43000998	Escola Pompeu Fabra	Cunit
43001115	Escola Mare de Déu de l'Esperança - ZER La Parellada	Figuerola del Camp
43009138	ZER La Parellada	Figuerola del Camp
43001310	Escola Llicorella - ZER L'Aglà	Gratallops
43009023	ZER L'Aglà	Gratallops

CVE-DOGC-A-19030075-2019

43001334	Escola Sant Feliu - ZER Les Vinyes	Els Guiamets
43001383	Escola Anicet Villar - ZER Les Vinyes	Marçà
43005421	Escola Berenguer de Montoliu - ZER Els Ceps	Masllorenç
43001462	Escola Els Til·lers - ZER El Francolí	La Masó
43001498	Escola Onze de Setembre - ZER Baix Priorat	El Masroig
43005492	Escola Santa Magdalena - ZER La Parellada	El Pont d'Armentera
43009047	ZER Baix Priorat	Porrera
43005510	Escola Serra de Prades - ZER Montsant-Serra de Prades	Prades
43010864	Escola Isabel Besora	Reus
43007105	Escola Montsant	Reus
43007178	Escola Mowgli	Reus
43005935	Escola Sant Bernat Calvó	Reus
43005561	Escola Mare de Déu del Roser	Riudecols
43011194	Escola El Cucurull	Roda de Berà
43010153	Escola Vora Mar	Salou
43003100	Escola Abel Ferrater	La Selva del Camp
43003321	Escola Sant Pere i Sant Pau	Tarragona
43006587	Escola Àngels Garriga	El Vendrell
43010177	Escola Pla de Mar	El Vendrell
43009141	ZER Poblet	Vimbodí i Poblet
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
43010372	Institut La Talaia	Calafell
43000779	Institut Ramon Berenguer IV	Cambrils
43009710	EOI de Reus	Reus
43003641	Institut Antoni de Martí i Franquès	Tarragona
43006952	Institut Torredembarra	Torredembarra
43004611	Institut Jaume Huguet	Valls
43004608	Institut Narcís Oller	Valls

CVE-DOGC-A-19030075-2019

## Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre

<b>Codi centre</b>	<b>Nom del centre</b>	<b>Municipi</b>
Centres d'educació infantil, primària, educació especial i zones escolars rurals		
43006186	Escola Soriano Montagut	Amposta
43000551	Escola Llorenç Vallespi i Vidiella - ZER Riu i Serra	Benifallet
43009321	ZER Riu i Serra	Benifallet
43000639	Escola Sant Blai - ZER Terra Alta-Centre	Bot
43005388	Escola Mestre Josep Roncero i Pallarès - ZER Montsià	Freginals
43001280	Escola Pàmies - ZER La Font de l'Aiguadí	Ginestar
43009394	ZER La Font de l'Aiguadí	Ginestar
43001437	Escola Rosa Gisbert - ZER Montsià	Masdenverge
43001681	Escola Lluís Viñas i Viñoles	Móra d'Ebre
43002661	Escola Sant Agustí - ZER Ebre	Riba-roja d'Ebre
43011029	ZER Ebre	Riba-roja d'Ebre
43002831	Escola Mestre Marcel·lí Domingo	Roquetes
43004189	Escola Sant Jaume	Sant Jaume d'Enveja
43003835	Escola Josep Riba - ZER Les Vinyes	Tivissa
43003951	Escola Bitem - ZER Riu Avall	Tortosa
43005108	Escola Les Eres - ZER Ribera d'Ebre Nord	Vinebre
Centres d'ensenyaments secundaris i de règim especial		
43006101	Institut Montsià	Amposta
43008419	Institut Camarles	Camarles
43006964	Institut de Deltebre	Deltebre
43008456	Institut Les Planes	Santa Bàrbara
Instituts Escola		
43012289	Institut Escola 3 d'Abril	Móra la Nova

## Annex 3

Certificació acreditativa d'haver superat un curs de formació inicial o d'actualització per a l'exercici de la funció

CVE-DOGC-A-19030075-2019

directiva

- 1 Formació impartida o reconeguda i validada pel Departament d'Educació a l'empara de la Resolució ENS/1468/2018, de 27 de juny (DOGC núm. 7655, de 3.7.2018).

- 1.a) Curs Formació directiva organitzat per l'EAPC per encàrrec del Departament d'Educació (edicions 2011, 2012 i 2014).

- 1.b) Màsters i postgraus sobre l'exercici de la funció directiva realitzats per les universitats adreçats al professorat d' ensenyament no universitari i reconeguts i validats pel Departament d'Educació des de l'any 2011.

- 1.c) Curs de formació inicial per a l'exercici de la funció directiva organitzat pel Departament d'Educació l'any 2018.

- 1.d) Curs de formació d'actualització de les competències organitzat pel Departament d'Educació l'any 2018.

- 1.e) Curs de formació complementària organitzat pel Departament d'Educació l'any 2018 adreçat als funcionaris de carrera amb nomenament extraordinari de direcció per un any d'1.7.2018 fins 30.6.2019 i que van superar els mòduls de la formació inicial inclosos al Programa específic de formació previst a la base 10 de l'annex 1 de la Resolució ENS/2785/2017, de 28 de novembre, de convocatòria de concurs de mèrits per seleccionar el director o directora de diversos centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament.

La relació dels esmentats cursos, màsters i postgraus es poden consultar al Portal de centres del Departament d'Educació/Personal de centres.

- 2 Cursos de formació inicial o d'actualització per a l'exercici de la funció directiva impartits pel Ministeri d'Educació i Formació Professional o per les administracions educatives d'altres comunitats autònomes.

#### Annex 4

##### Prova d'acreditació de coneixements de català

Si és procedent, aquesta prova s'ha de fer com a molt tard el dia 11 de març de 2019, prèviament a la publicació de la resolució d'aspirants admesos i exclosos.

##### Òrgans qualificadors de la competència lingüística

La direcció dels serveis territorials o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha de designar, en l'àmbit territorial de la seva competència, un òrgan qualificador per tal d'avaluar la competència lingüística de les persones aspirants que no la tinguin acreditada.

##### Prova de català

Cada òrgan qualificador està integrat per un inspector o inspectora d'educació, que el presideix, un funcionari de carrera d'alguns cos d'ensenyaments secundaris i un funcionari de carrera del cos de mestres. A la Vall d'Aran, el mateix òrgan qualificador ha d'avaluar la competència en català i aranès. La direcció dels serveis territorials del Departament d'Educació o la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona ha de fer pública al tauler d'anuncis, com a molt tard el 8 de març de 2019, la composició dels òrgans qualificadors que s'han de constituir, la relació d'aspirants que han de ser avaluats en la competència lingüística per cada òrgan qualificador, i el lloc i l'hora de realització de les proves.

##### Estructura de les proves per a l'acreditació de la competència lingüística

La prova consta de dues parts:

#### Prova oral

Lectura d'un text (10 punts).

Conversa guiada sobre un tema relacionat amb l'educació. (60 punts).

Exposició oral sobre un tema relacionat amb l'assignatura o amb les funcions dins el centre del docent (30 punts).

Es considera apta la persona que arriba als 60 punts. Màxim 100 punts.

#### Prova escrita

##### Apartat A

1. Expressió escrita (30 punts)

2. Correcció d'un text (20 punts)

La puntuació mínima per a superar aquest apartat es de 30 punts. Màxim 50 punts.

##### Apartat B

1- Transformacions de frases (25 punts)

2- Completar un text (25 punts)

3- Resposta múltiple-gramàtica (25 punts)

4- Resposta múltiple-lèxic (25 punts)

La puntuació mínima per superar aquest apartat és de 65 punts. Nota màxima 100 punts.

#### Annex 5

Documents acreditatius dels mèrits al·legats en la primera fase (base 8 de l'annex 1)

En el supòsit que els mèrits al·legats no constin en el registre informàtic de personal, les persones aspirants els han d'acreditar mitjançant els documents que es detallen tot seguit.

#### Barem de l'apartat A

-1 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats b) i c): document digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper, del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i cessament o, si escau, certificació acreditativa de la continuïtat en aquest càrrec durant el curs 2018/2019, o bé certificat del/de la secretari/ària o cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent

-2 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat d): documents digitalitzats amb codi segur de verificació o còpia

CVE-DOGC-A-19030075-2019

autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper del nomenament on consti la durada real del càrrec o certificació del/de la secretari/ària del centre amb el vistiplau del director o directora.

-3 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat e): certificació del/de la director/a de serveis.

-4 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat f): document digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper del títol administratiu o credencial, o document electrònic o fotocòpia simple en cas de presentació en paper del butlletí o diari oficial, en què consti la pertinença al cos o se li reconegui.

-5 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): document digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper del nomenament corresponent amb les diligències de presa de possessió i de cessament, o bé certificat del/de la secretari/ària o del cap de servei de personal de l'àrea territorial corresponent i/o certificat del/de la secretari/ària del centre amb el vistiplau del director o directora. En el cas d'experiència docent en centres privats, cal aportar certificat del director o directora amb el vistiplau de la inspecció.

-6 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat j) es pot acreditar la participació en programes d'innovació educativa mitjançant document digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper, del document acreditatiu emès per l'organisme corresponent (Departament d'Educació, Ministeri d'Educació i Formació Professional o administració educativa de les comunitats autònomes).

#### Barem de l'apartat B

-1 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats B, a), b), c) i d) : documents digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper, del document acreditatiu, emès per l'organisme o l'entitat corresponent, de la superació o impartició del programa de formació directiva al·legat, amb constància de les hores de formació rebudes o impartides i, en el cas dels apartats a) i b), també cal constància de la nota final obtinguda.

-2 Per a l'acreditació dels mèrits dels apartats e), f) i g):

Per a les activitats de formació: document digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica en cas de presentació electrònica o fotocòpia compulsada en cas de presentació en paper de la certificació acreditativa emesa per l'organisme o l'entitat corresponent.

Per la recerca i les publicacions: els exemplars, que poden ser els originals o les fotocòpies completes amb la compulsa, com a mínim, de les pàgines acreditatives de l'autoria, del dipòsit legal i, si escau, l'ISBN, ISSN o ISMN. No es valoren les publicacions al·legades per aquest apartat, on no hi figuri l'ISBN i tinguin l'obligatorietat de consignar-lo en virtut del que disposa el Decret 2984/1972, de 2 de novembre, modificat pel Reial decret 2063/2008, de 12 de desembre, o, en el seu cas, ISSN o ISMN, així com aquelles en què l'autor en sigui l'editor. No cal el certificat corresponent quan la publicació l'hagi editat el Departament d'Educació. Pel que fa als materials publicats en suports especials, com ara vídeos, CD-ROM, pàgines web, etc., caldrà aportar la documentació que pugui acompanyar aquests treballs de recerca i/o publicacions. Es poden valorar com a publicacions que només es donen en format electrònic els treballs realitzats per encàrrec específic del Departament d'Educació. En aquest cas, l'informe oficial que es requereix per acreditar aquest mèrit són els certificats emesos per la direcció general que hagi fet el corresponent encàrrec. No es podran tenir en compte com a publicacions els treballs fets públics en webs personals o de centres.

-3 Per a l'acreditació dels mèrits de l'apartat h): fotocòpia compulsada o documents digitalitzat amb codi segur de verificació o còpia autèntica del títol o títols al·legats o dels declarats a tots els efectes legalment

CVE-DOGC-A-19030075-2019

equivalents, o certificació acadèmica en la qual es faci constar que s'han cursat i superat totes les assignatures o crèdits corresponents als tres primers cursos d'una llicenciatura, enginyeria o arquitectura. En el cas que no es disposi dels documents esmentats en el paràgraf anterior, es podrà aportar la certificació de l'abonament dels drets d'expedició d'aquests títols d'acord amb l'Ordre de 8 de juliol de 1988 (BOE núm. 167, de 13.7.1988) o l'Ordre de 13 d'agost de 2007 (BOE del 21) o el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.

Una vegada transcorreguts els terminis per interposar els recursos contra la selecció de director o directora, durant el mes d'octubre de 2019 els participants podran retirar la seva documentació als serveis territorials o al Consorci d'Educació de Barcelona. Poden fer-ho personalment o delegar en una altra persona, degudament autoritzada, sempre que la persona interessada o tercers no hagin interposat recursos que el puguin afectar. En qualsevol dels casos, l'aspirant que retira la documentació adquireix el compromís de fer-ne lliurament a l'administració en cas de ser-ne requerit. Si no es retira la documentació en el termini esmentat, s'entén que la persona interessada renuncia a recuperar-la i, per tant, decau en el dret a fer-ho.

## Annex 6

-1 Criteris per a l'avaluació positiva de l'exercici de la funció directiva (apartat 8.2.b) del barem).

Per tal d'avaluar l'exercici de la funció directiva, la inspecció d'educació ha de fer una valoració global, d'acord amb el context del centre educatiu i de les competències en l'exercici de les funcions següents:

Funcions de representació.

Funcions de direcció pedagògica i lideratge.

Funcions en relació amb la comunitat escolar.

Funcions en matèria d'organització i funcionament.

Funcions específiques en matèria de gestió.

Funcions específiques com a cap del personal del centre.

L'avaluació ha d'incloure els resultats expressats en els indicadors de progrés quan estiguin establerts en el projecte educatiu de centre, els resultats de les proves externes i els indicadors del projecte de direcció.

Per a l'avaluació de cada aspirant, l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent del centre, ha d'entrevistar l'aspirant i escoltar algun membre del consell escolar del centre del sector del professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltar, si escau, algun membre del consell escolar del sector dels alumnes i/o del sector de pares/mares d'alumnes.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'inspector o inspectora ha d'emetre una valoració global de l'aspirant positiva o no positiva, als efectes que preveu l'apartat 8.2.b) del barem.

-2 Criteris per a la valoració positiva de l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació (apartats 8.2.c) i 8.2.d) del barem).

Per tal d'avaluar l'exercici d'òrgans unipersonals de govern i de coordinació, la inspecció del centre ha de fer una valoració global de l'aspirant, tenint en compte els criteris següents:

Planificació d'objectius, actuacions i avaluació de resultats en el període d'exercici del càrrec.

Eficàcia en l'organització i gestió de recursos.

Impuls i desenvolupament de projectes de millora.

Dinamització dels òrgans de govern i de coordinació corresponents a l'àmbit de la seva actuació.

Atenció als membres de la comunitat educativa.

Afavoriment de la convivència i de les relacions interpersonals en el centre.



CVE-DOGC-A-19030075-2019

Per a l'avaluació de cada aspirant, l'inspector o inspectora ha de tenir en compte l'informe de la direcció del centre, pot consultar la documentació pertinent del centre, ha d'entrevistar l'aspirant i escoltar algun membre del consell escolar del sector del professorat, sempre que aquest no participi en el mateix procediment de selecció, i també escoltar, si escau, algun membre del consell escolar del sector dels alumnes i/o del sector de pares/mares d'alumnes.

Tenint en compte els criteris anteriors, l'inspector o inspectora ha d'emetre una valoració global de l'aspirant, positiva o no positiva, als efectes que preveuen els apartats 8.2.c) i 8.2.d) del barem.

-3 Criteris per a l'avaluació positiva de l'activitat docent en centres i serveis educatius (apartats 8.2.h) i 8.2.i) del barem).

Per tal de valorar les capacitats pedagògiques de l'aspirant, el domini de les tècniques de treball docent i la participació en el funcionament del centre, els aspirants han de ser avaluats per un inspector o inspectora d'un perfil professional adient a les especialitats docents de l'aspirant relacionades amb l'activitat docent duta a terme. Aquesta avaluació ha de tenir en compte, necessàriament, els criteris següents, alguns dels quals (B, C, D) tenen la consideració de criteris clau, així com els percentatges que per a cadascun s'indiquen, als efectes de determinar una valoració quantitativa.

- A. Planificació de l'activitat docent (10% de la puntuació total).
- B. Desenvolupament de l'activitat docent (25% de la puntuació total).
- C. Avaluació de l'alumnat (25% de la puntuació total).
- D. Gestió de l'aula (25% de la puntuació total).
- E. Participació en l'aplicació del projecte educatiu del centre (15% de la puntuació total).

En relació amb cadascun dels criteris esmentats, l'avaluació es realitzarà sobre els descriptors següents:

A. Planificació de l'activitat docent.

-Concreció de les programacions/unitats didàctiques/unitats formatives corresponents, seguint els currículums vigents i els criteris acordats pel centre, cicle, equip docent o departament.

-Rellevància de les competències, objectius d'aprenentatge, continguts i criteris d'avaluació seleccionats per a l'aprenentatge competencial i per al curs o nivell impartit.

-Adequació de les competències, objectius d'aprenentatge, continguts i instruments d'avaluació a les diferents necessitats de l'alumnat.

B. Desenvolupament de l'activitat docent.

-Concreció de seqüències didàctiques que contribueixin al desenvolupament de les competències i a l'assoliment dels objectius d'aprenentatge.

-Desenvolupament de la intervenció didàctica amb materials curriculars, activitats i suports diversificats que afavoreixin el desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge de diferents nivells i l'autonomia de l'alumne.

-Intervenció didàctica adient a les característiques individuals i del grup proporcionant mesures per donar resposta a les necessitats d'aprenentatge de l'alumnat.

C. Avaluació de l'alumnat.

-Concreció de criteris i d'instruments d'avaluació coherents amb les competències i els objectius d'aprenentatge.

-Diversificació de les activitats i instruments d'avaluació que contemplin l'autoavaluació i la coavaluació de

CVE-DOGC-A-19030075-2019

l'alumnat i permetin fer un seguiment continu de cada alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge.

-Valoració del progrés en l'assoliment de les competències i adopció de mesures per a l'orientació dels alumnes i la millora del procés d'aprenentatge i dels resultats.

#### D. Gestió de l'aula

-Manteniment d'un clima a l'aula que afavoreixi la convivència i faciliti l'aprenentatge.

-Flexibilitat en l'organització de l'aula (espai, temps i professorat) utilitzant metodologies diversificades amb un ús eficient del temps.

-Adequació de l'activitat educativa als diferents ritmes i estils d'aprenentatges de l'alumnat.

#### E. Participació en l'aplicació del projecte educatiu del centre

-Integració i implicació en el claustre, en el treball en equip, en projectes del centre i en activitats del departament didàctic, seminari, equips de cicle o òrgans de coordinació didàctica.

-Comunicació adequada amb les famílies, en relació amb el funcionament del centre i amb el procés d'aprenentatge dels alumnes.

-Assumpció de responsabilitats i participació en les activitats formatives del centre. Coordinació i col·laboració, si escau, amb els serveis educatius i d'altres serveis de l'entorn del centre.

Cadascun dels criteris es valoren de 0 a 9 punts. Una valoració inferior a 4 punts en qualsevol dels criteris clau té la consideració de valoració no positiva de l'exercici de la docència de l'aspirant als efectes que preveu l'apartat 8.2.h) del barem, i se li assigna una puntuació de 0 punts en l'apartat 8.2.i) del barem.

La valoració global quantitativa s'obté d'aplicar a la valoració de cada criteri els percentatge corresponent.

El resultat de la valoració així assignada a cada aspirant ha d'estar igualment compresa entre 0 i 9 punts.

Una valoració global superior a 5 punts té la consideració de valoració positiva de l'exercici de la docència de l'aspirant als efectes que preveu l'apartat 8.2.h) del barem. Així mateix, en aquest cas, la valoració assignada, que estarà entre 5 i 9 punts, s'ha de convertir de manera proporcional a una escala de 0 a 10 punts, als efectes de la seva puntuació en l'apartat 8.2.i) del barem.

Per a l'avaluació de l'activitat docent de cada aspirant l'inspector o inspectora pot consultar la documentació pertinent, sense que sigui necessari que l'aspirant hagi d'elaborar individualment cap material específic per a la seva valoració, diferent del ja utilitzat normalment en l'exercici de la seva activitat docent; fer una observació directa de l'activitat docent, tenint en compte l'informe de la direcció del centre; entrevistar l'aspirant i escoltar el/la cap del mateix departament/seminari o coordinador/a de cicle de l'aspirant, sempre que aquestes persones no participin en el mateix procediment de selecció de directors.

Quan l'aspirant es trobi en una situació de baixa per incapacitat temporal o en excedència per cura de fill, l'avaluació de l'activitat docent es realitzarà a partir d'actuacions de l'inspector que permetin obtenir informació rellevant i suficient sense que sigui imprescindible la presència física en el centre de la persona interessada.

(19.030.075)